

Zarządzenie Nr 4/2017
Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych Nr 2 w Międzyrzecu Podlaskim
z dnia 17 marca 2017 r.

w sprawie wprowadzenia procedury przeniesienia ucznia do równoległej klasy.

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. poz. 624 z późn. zm.)
2. Statut Szkoły Podstawowej nr 2 i Gimnazjum nr2 w Zespole Placówek Oświatowych Nr 2 w Międzyrzecu Podlaskim.

§ 1

Wprowadza się wewnętrzną procedurę przeniesienia ucznia do równoległej klasy w Zespole Placówek Oświatowych Nr 2 w Międzyrzecu Podlaskim, zwaną dalej procedurą.

§ 2

Celem wprowadzenia procedury jest określenie zasad przeniesienia ucznia do klasy równoległej na wniosek rodziców oraz na wniosek wychowawcy (karne przeniesienie).

§ 3

Procedura ta stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz jest dostępna w bibliotece szkolnej.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Placówek Oświatowych Nr 2 w Międzyrzecu Podlaskim.

§ 5

Zapoznanie się z Zarządzeniem pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem na liście, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do Zarządzenia Nr 4/2017
Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych Nr 2
w Międzyrzecu Podlaskim z dnia 17 marca 2017 r.
w sprawie wprowadzenia procedury przeniesienia
ucznia do równoległej klasy

Procedura przeniesienia ucznia do równoległej klasy.

I Cel procedury:

Możliwość przeniesienia ucznia do innej klasy:

A – na wniosek rodziców z powodu: złego zaaklimatyzowania się dziecka w klasie, zmiany miejsca zamieszkania lub innych ważnych przyczyn, które nastąpiły w trakcie roku szkolnego;

B – przeniesienie karne na wniosek wychowawcy

II Zakres procedury:

Wszyscy uczniowie Zespołu Placówek Oświatowych Nr 2 w Międzyrzecu Podlaskim.

III Osoby, których dotyczy:

Rada pedagogiczna (dyrektor, wicedyrektor, psycholog szkolny, wychowawcy lub inni nauczyciele uczyący w szkole).

IV Opis działań:

A – na wniosek rodziców:

1. rodzice zgłaszają problem oraz jego przyczynę wychowawcy klasy ewentualnie psychologowi szkolnemu, którzy podejmują próbę rozwiązania problemu;
2. w sytuacji zdecydowanej woli rodziców o przeniesieniu dziecka do innej klasy rodzice składają podanie do dyrektora szkoły, uzasadniając przyczyny swojej decyzji;
3. dyrektor przekazuje wicedyrektorowi w/w podanie do rozpatrzenia możliwości przeniesienia ucznia do innej klasy, biorąc pod uwagę liczebność klasy, równomierny podział na chłopcy – dziewczynki, sytuację wychowawczą, ramowy plan nauczania;
4. w miarę możliwości wicedyrektor podejmuje decyzję o przeniesieniu ucznia lub pozostawieniu go w danym zespole klasowym konsultując się również z wychowawcami i psychologiem szkolnym;
5. w przypadku braku rozwiązania następuje narada w gronie: dyrektor, wicedyrektor, psycholog szkolny, wychowawcy klas;
6. ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor i komunikuje ją rodzicom we wcześniej ustalonym terminie.

B – przeniesienie karne na wniosek wychowawcy:

1. karne przeniesienie do równoległej klasy stosowane jest w przypadku częstego łamania regulaminu szkoły i kiedy wyczerpane zostały wszelkie dostępne oddziaływania naprawcze i wychowawcze;
2. decyzję o przeniesieniu ucznia podejmuje rada pedagogiczna na wniosek wychowawcy, po wysłuchaniu jego argumentacji wspartej przez psychologa, ze wskazaniem klasy do której zostanie przeniesiony z uwzględnieniem ramowego planu nauczania;
3. dyrektor szkoły informuje rodziców o podjętej decyzji.

V Oczekiwane efekty:

Unormowanie sytuacji związanej z przenoszeniem uczniów do równoległych klas.